

# ANNEXE CAHIER DES CHARGES

**Pour l'organisation des manifestations  
nationales en 2024**

## **CULTURISME**

## **PREAMBULE :**

La FFForce fournit la partie scénique pour toutes les compétitions.

**Il est impératif que le lieu de la compétition soit disponible pour le montage 1 jours avant le jour de la compétition.**

**Par exemple: pour une compétition qui commence le samedi à 9h il faut que le gymnase soit disponible et prêt (protection du sol si besoin) dès le vendredi 9h00.**

Pour toutes les compétitions inscrites au calendrier national la FFForce fournit :

- La scène obligatoire
- 2 chairmans
- 2 sheriffs
- Le chef de tables
- Le secrétaire informatique et le secrétaire adjoint
- 5 juges

## **1. Aire de compétition**

### **1.1. Salle de compétition**

La salle de compétition doit être suffisamment grande pour accueillir la scène de compétition et 200 spectateurs assis au minimum. Elle doit avoir une hauteur sous plafond d'un minimum de **6.5 mètres**.

### **1.2. Salle d'échauffement**

L'aire d'échauffement, pour les athlètes participant à la compétition, doit se situer dans une salle attenante ou dans la salle de compétition derrière le fond de scène.

Le comité d'organisation devra mettre en place un service d'ordre qui fera respecter l'entrée de la salle d'échauffement et de la scène en fonction des couleurs des bracelets, qui sont fournis par la FFForce et qui sont distribués à la pesée.

### **1.3. Salle de pesée**

La pesée officielle doit s'effectuer dans une pièce spécialement aménagée, équipée d'une prise électrique d'une table suffisamment grande pour accueillir 6 personnes et de 6 chaises. La balance est fournie par la FFForce.

## **2. Matériel**

### **2.1. Salle de compétition**

#### **2.1.1. Plateau de la compétition**

La FFForce fournit l'ensemble du matériel utilisé sur le plateau de la compétition.

Le comité d'organisation doit prévoir :

- Une scène minimum de 9m avec un fond minimum de 5m.

### **2.1.2. Aire de compétition**

La FFForce fournit :

- L'ensemble de la partie scénique,
- L'ensemble des outils informatiques,
- Le système d'arbitrage,
- Tous les papiers pour la pesée et pour le déroulement de la compétition,

L'organisateur fournit :

- 2 chaises pour les chairmans,
- Une table de 6 mètres, pour le jury, équipée de 6 chaises,
- Une table de 3 mètres, pour le secrétariat, équipée de 3 chaises,
- Une table de 10 mètres, pour la team média, équipée de 4 chaises,
- Podium
- **IMPORTANT : Il est obligatoire de disposer d'une prise Hypra 32 A tétra (380 volts, neutre +3 phases) située derrière le fond de scène. (Voir plan).**

### **2.1.3. Aire pour la préparation des athlètes**

Elle doit se situer à proximité du plateau de la compétition. Elle doit être suffisamment grande pour accueillir une trentaine de personnes et doit contenir au moins 15 chaises.

### **2.2. Salle ou aire d'échauffement**

La salle ou l'aire d'échauffement doit contenir du matériel, poids, haltères, petit matériel pour une vingtaine de personnes simultanées.

Cette salle doit être protégée par des films plastiques sur les murs.

### **2.3. Salle de pesée**

Cette salle doit contenir en plus de la balance fournie par la FFForce :

- Une (1) table de 4 mètres,
- Six (6) chaises,
- Un (1) rouleau de papier essuie-tout.
- Une prise 220 volts.

## **3. Vidéo**

Dans le cas où la salle d'échauffement est séparée de la salle de compétition, la FFForce se charge de mettre en place une liaison vidéo pour permettre aux athlètes et aux entraîneurs de suivre le déroulement de la compétition.

La FFForce s'occupe de la retransmission en direct des finales sur internet.

Le streaming est de plus en plus regardé et la FFForce s'est équipée de plusieurs caméras et de matériel professionnel. **Afin d'avoir une qualité irréprochable il est impératif que le comité d'organisation s'assure d'avoir un accès à Internet d'au moins 20 Mbits.**

#### **4. Personnel**

En plus du personnel fournit par la FFForce, le comité d'organisation devra prévoir les personnes suivantes :

- 3 chaperons hommes et 3 chaperons femmes pour les contrôles anti-dopage,
- **2 personnes pour aider au déchargement du matériel fédéral à l'arrivée de la team média et 2 personnes pour aider au chargement du matériel fédéral pour le départ.**

#### **5. Récompenses**

- Le comité d'organisation doit récompenser le(la) premier(e) ou les trois meilleurs de chaque catégorie d'âge et de sexes, toutes catégories de poids confondues.
- Il est fortement conseillé que le comité d'organisation distribue à tous(tes) les athlètes et les arbitres un souvenir de la compétition.

#### **6. Communication et animation**

##### **6.1. Publicité**

- L'affiche officielle sera faite par le service communication de la FFForce.

##### **6.2. Décoration de la salle**

- La salle de compétition doit être décorée (plantes et arbustes (pas sur la scène), drapeaux, etc.).

##### **6.3. Vin d'honneur**

- Il n'est pas obligatoire mais, s'il a lieu, il est conseillé de le faire sur le lieu de la compétition .

##### **6.4. T-shirt**

- La confection de tee-shirts, à l'effigie de la compétition, est possible. Ils peuvent être humoristiques mais ils doivent respecter une certaine déontologie.

##### **6.5. Podium**

- Il est obligatoire de prévoir un podium avec 3 marches à 3 hauteurs différentes.
- Rappel : Sur le podium, doivent être inscrites les places des athlètes. Lorsque le public regarde le podium, la deuxième place est à la gauche du podium, la première place au milieu et la troisième à droite.

## 7. Officiels et V.I.P.

Il est obligatoire d'inviter des officiels de la municipalité (maire, adjoint(e) aux sports, directeur(trice) des sports, etc.), du département, de la région et de l'Etat qui seront amenés à remettre les récompenses aux athlètes avec les officiels de la FFForce.

## 8. Répartition financière

### Dépenses

L'organisateur devra nourrir le midi et le soir (le soir avec des plats chauds) toutes les personnes de l'équipe média et ceci pendant tout leur séjour.

L'organisateur devra nourrir le midi et le soir (le soir avec des plats chauds) toutes les personnes désignées par la FFForce (arbitres, speaker, commentateurs, officiels) pendant qu'elles officient dans la compétition.

Le planning et la présence de ces personnes sera communiqué 1 semaine avant la compétition et pourra être ajusté sur place chaque matin.

**En cas de manquement à une de ses obligations, la FFForce prélèvera à la Ligue :**

- Les frais occasionnés qui auraient dû être pris en charge par l'organisateur,
- Une amende de 100 € par bénévoles absents lors du déchargement et/ou du chargement des camions.

### Recettes

Les recettes de la compétition sont encaissées comme suit :

- Les inscriptions aux différentes finales sont encaissées par la FFForce,
- Les recettes des stands du comité d'organisation et de la buvette sont encaissées par le comité d'organisation,
- Les dons des sponsors du comité d'organisation restent au comité d'organisation,
- Les subventions locales restent au comité d'organisation.

Pour La FFForce

Pour La Ligue

Signature